

# Gestione dei Consigli di Classe Scrutini



## Art.5, comma 1 D. Lvo 297/94

Il consiglio di intersezione nella scuola materna, il consiglio di interclasse nelle scuole elementari e il consiglio di classe negli istituti di istruzione secondaria sono rispettivamente composti dai docenti delle sezioni dello stesso plesso nella scuola materna, dai docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso nella scuola elementare e dai docenti di ogni singola classe nella scuola secondaria. Fanno parte del consiglio di intersezione, di interclasse e del consiglio di classe anche i docenti di sostegno che ai sensi dell'articolo 315 comma 5, sono contitolari delle classi interessate. [Si aggiungono i docenti tecnico-pratici, i docenti di educazione fisica, i docenti di religione e quelli delle attività alternative]

## Art.29, c.3 CCNL 2007 Scuola Ore funzionali all'insegnamento:

1. Obbligo di partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione.

Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti;

nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;

2. lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

# Presidenza dei Consigli

- Dirigente scolastico
- Docente delegato (delega di funzioni):
  - fiduciario di plesso (infanzia e primaria)
  - coordinatore di classe (secondaria)

N.B. Il delegato deve essere sempre un componente del C. d. C.

Il DS può sempre decidere di riassumere la presidenza

# Funzioni tipo del Delegato

- Presidenza delle sedute in assenza del DS
- funzioni di raccordo tra scuola e famiglia
- funzioni di raccordo tra alunni e dirigenza
- funzioni di coordinamento delle attività di classe
- funzioni di gestione dei conflitti tra le componenti del consiglio
- funzioni di monitoraggio delle attività del consiglio
- presentazione della programmazione di classe ai genitori nell'assemblea di inizio a.s.

# Competenze dei Consigli di Classe

## ❑ C. di C. tecnico :

- In materia di programmazione educativo-didattica
- In materia di valutazione
- In materia disciplinare

## ❑ C. di C. composto:

- formulare al Collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica
- proporre e farsi promotore di iniziative di sperimentazione
- propone attività culturali e formative che integrano l'insegnamento curricolare come visite e viaggi di istruzione, frequentazione di mostre, teatri, cinema, partecipazioni a seminari, convegni , visite aziendali, partecipazione degli alunni a stage, concorsi.
- agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.

# Curricolo di classe

(Nelle primissime sedute , sulla base delle indicazioni contenute nel POF e di quanto previsto in sede di Dipartimenti disciplinari):

- 1.l'analisi della classe (composizione della classe, stabilità del Consiglio di Classe, situazione iniziale della classe)
- 2.gli obiettivi trasversali (formativi e didattici);
- 3.gli obiettivi minimi ( per il raggiungimento del livello di sufficienza);
- 4.le attività curricolari ed extracurricolari (tematiche pluridisciplinari, moduli, progetti, attività di orientamento, incontri con esperti, uscite , .....)
- 5.le metodologie didattiche, i mezzi e gli strumenti
6. gli strumenti ed i criteri per la valutazione;
7. Eventuale stesura di PEI e PDP

N.B. Sulla base di questi elementi condivisi, ciascun docente della classe procede alla stesura del proprio piano di lavoro disciplinare

## Valutazione degli apprendimenti (DPR 122/09)

- Con cadenza quadrimestrale o non
- Per la validità delle sedute è richiesta la presenza di almeno la metà più uno degli aventi diritto a partecipare;
- Verifica dei percorsi didattici e analisi della situazione della classe
- Proposta di voto da parte di ciascun docente
- Le deliberazioni vengono approvate a maggioranza relativa dei voti validamente espressi; la votazione è da ritenersi valida solo se la somma dei voti favorevoli e contrari è pari alla metà più uno degli aventi diritto al voto, in caso di parità prevale il voto del Presidente;



# Criteri tipo per l'attribuzione del voto

- assiduità della frequenza;
- volontà ed impegno manifestati nei casi in cui il raggiungimento degli obiettivi formativi e di conoscenza disciplinare specifica non siano stati completamente raggiunti;
- interesse e profitto;
- eventuali miglioramenti fatti registrare durante i periodi dedicati al recupero;
- eventuale crescita della motivazione e dello interesse allo studio;
- partecipazione alle attività complementari e/o integrative organizzate.

## **Classi Terze, secondaria I grado:** Relazione finale in funzione dell'esame

1. Composizione in entrata della classe e sua evoluzione nel triennio.
2. Composizione del C. di C. nel triennio.
3. Situazione della classe nel corso del triennio ( livello di partenza, partecipazione ed interesse, comportamento, impegno ed organizzazione del lavoro, acquisizione di un metodo di lavoro).
4. Rapporti con le famiglie
5. Criteri di valutazione, obiettivi educativi e didattici raggiunti, strategie adottate, interventi adottati. (recupero, potenziamento ecc.)
6. Attività interdisciplinari (visite istruzione Viaggi, laboratori, giochi sportivi, progetti specifici ecc.)
7. Riferimento alle singole programmazioni.
8. Orientamento.
9. Livello preparazione raggiunto (fasce di livello).
10. Criteri orientativi per le prove scritte, criteri per la conduzione dei colloqui pluridisciplinari

## **Classi quinte, secondaria di II grado: «Documento del 15 maggio»**

Che deve contenere:

1. dati sulla composizione della classe e del Consiglio di Classe;
2. una relazione del Consiglio di Classe che mette in evidenza :
  - il percorso svolto dalla scolaresca durante tutto il percorso di studi
  - le finalità e gli obiettivi comuni
  - le attività varie svolte dalla classe ad integrazione e supporto della didattica curricolare
3. le relazioni dei singoli docenti che mettono in luce:
  - i metodi didattici adottati,
  - i programmi svolti in maniera dettagliata,
  - le tipologie di verifica e i criteri di valutazione,
  - i risultati conseguiti in termini di acquisizione di competenze.

# Scrutini

- In sede di scrutinio finale viene accertata la validità dell'anno per ciascun studente in relazione alla frequenza tenendo conto dei limiti stabiliti dalla normativa vigente – Art.14, comma 7 del DPR 22 giugno 2009, n.122 che richiede la frequenza di almeno **tre quarti** dell'orario annuale personalizzato. Si valutano i casi critici alla luce della deroga, stabilita dal Collegio dei Docenti, prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.
- Ciascun docente fa la sua proposta di voto sulla base dei criteri individuati
- Vanno valutate le esperienze di alternanza scuola-lavoro
- Si attribuisce il voto di comportamento (tenendo conto dei criteri esplicitati nel POF) che concorre, nello scrutinio finale degli alunni del secondo biennio e quinto anno alla determinazione dei crediti scolastici (articolo 4, comma 2, D.P.R. 22 giugno 2009, n.122 );
- Specifica attenzione agli alunni BES
- Crediti scolastici (3°/4°/5° second. II gr.): la media dei voti di ciascun anno scolastico, il voto in condotta, l'assenza o presenza di debiti formativi.
- Crediti formativi (3°/4°/5° second. II gr.): la validità dell'attestato e l'attribuzione del punteggio sono stabiliti dal Consiglio di classe

## Validità delle sedute e delle deliberazioni del C.d.C. (durante le operazioni di scrutinio)

- Per la validità delle sedute è richiesta la presenza di tutti gli aventi diritto a partecipare o dei loro sostituti nominati dal Dirigente scolastico.
- Le deliberazioni vengono approvate a maggioranza dei voti validamente espressi;
- non è ammessa l'astensione dal voto;
- in caso di parità prevale il voto del Presidente.
- docenti sono obbligati alla segretezza sui risultati degli scrutini finali e sulle relative discussioni

# Competenze ulteriori

1. **Proposta adozione libri di testo**
1. **Irrogazione di sanzioni disciplinari per sospensioni non superiori ai quindici giorni**

**Grazie a tutti  
per  
l'attenzione**